

Як додати нові артикули в PIER?

Коли ви знаєте, що починаєте доставку нових товарів у METRO, слід вказати наступні дані для вхідного і вихідного продукту:

- GLN (Глобальний ідентифікаційний номер)
- GTIN (Штриховий код на упаковці)
- Назва компанії
- Назва продукту
- Тип ваги продукту
- Країна походження
- Метод виготовлення (тільки для риби)
- Спеції (тільки для риби)
- Країна отримання

Дані необхідно надати повторно, щоб зареєструвати їх у системі PIER.

Щоб подати нові артикули, потрібно виконати наступні кроки:

1. Ще раз заповніть шаблон основних даних і надішліть його на електронну адресу rier@sourcingsupport.de або на електронну адресу qa@metro.ua.
2. Після перевірки ваших нових артикулів, ми додаємо їх до вашого поточного облікового запису PIER і повідомимо вас.
3. Ви можете продовжити, надавши дані відстеження для артикулів продуктів, які ви зараз постачаєте, і для нових артикулів, які були додані.

Якщо ви використовуєте конвертер Excel, переконайтеся, що номери ПАРТІЇ є реальними та не містять дужок чи інших символів.

Детальніше читайте за посиланням: [Що таке номер ПАРТІЇ?](#)

(посилання <https://metrosystemsnew.freshdesk.com/en/support/solutions/articles/15000028627>)